



*ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Piero MARTINETTI"*



Caluso, 24/09/2021

PROT 4439/2021

AL DOCENTE  
ROSSANA ARDISSONO  
AGLI ATTI  
ALL'ALBO

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR.

Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L’AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL’EMERGENZA COVID-19

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità.

**CUP C13D21002030007**

**INCARICO TUTOR.**

**MARTI-POTENZIAMENTO E SOCIALIZZAZIONE**

**10.2.2A-FSEPON-PI-2021-174**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità per la REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L’AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL’EMERGENZA COVID-19- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n 50 del 12/05/2021;
- VISTO** il provvedimento del Dirigente dell’Autorità di Gestione Prot. n. 17355 del 01/06/2021 con il quale sono state pubblicate le graduatorie definitive relative ai progetti afferenti l’Avviso n. prot. n. 9707 del 27/04/2021;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/1558 del 13.01.2016 “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiore alla soglia comunitaria” come aggiornata con prot. N. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017;
- VISTO** l’Avviso Quadro sulle azioni da attivare a valere sul pon “per la scuola” 2014-2020 prot. N. 950 del 31/01/2017;
- VISTA** la nota autorizzativa Prot. n. AOODGEFID/17518 del 04/06/2021;
- VISTA** la nota autorizzativa dei Progetti, Prot. n. AOODGEFID/17664 del 07/06/2021;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzionale Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Piero MARTINETTI"



Istituto di Istruzione Superiore  
Piero MARTINETTI  
Caluso

- VISTO** l'art. 10 del regolamento interministeriale 129/2018;
- VISTA** la nota autorizzativa Prot. AOODGEFID-17664 del 07/06/2021;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/1558 del 13.01.2016 "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiore alla soglia comunitaria" come aggiornata con prot. N. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017;
- VISTO** l'Avviso Quadro sulle azioni da attivare a valere sul pon "per la scuola" 2014-2020 prot. N. 950 del 31/01/2017
- VISTA** la attestazione della copertura finanziaria come da scheda finanziaria del progetto di cui trattasi;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il regolamento interministeriale 129/2018;
- VISTO** il DPR 275/99 REGOLAMENTO DELL'AUTONOMIA;
- PRESO ATTO** per la realizzazione del percorso formativo occorre incaricare figure professionali, prioritariamente tra il personale interno, NOTA MIUR 34815 DEL 02/08/2017;
- VISTA** la successiva nota 35926 del 21/09/2017 di errata corrige in relazione all'iter di reclutamento del personale esperto;
- VISTI** gli artt. 84, 85 e 88 del ccnl 29/11/2007;
- VISTA** la nota MIUR 1498 del 09/02/2018;
- VISTA** la delibera del collegio dei docenti n. 3 del 22/09/2021;
- CONSIDERATO** che la SV presta servizio presso questo istituto con contratto a T.I. e possiede i requisiti professionali per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione;

#### INCARICA

La docente ROSSANA ARDISSONO nata a IVREA il 19/06/1970, in servizio presso questa istituzione quale docente A0 45 -SCIENZE ECONOMICO AZIENDALI a svolgere la funzione di TUTOR nell'ambito del progetto **10.2.2A-FSEPON-PI-2021-174**, in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare per la realizzazione del seguente modulo:

MARTI-POTENZIAMENTO E SOCIALIZZAZIONE	COMPETENZE IMPRENDITORIALI
--	----------------------------



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA: COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Piero MARTINETTI"



Istituto di Istruzione Superiore  
Piero MARTINETTI  
Caluso

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico, su richiesta scritta e documentata.

La docente ROSSANA ARDISSONO si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti, e precisamente:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti risulti inferiore a 9 unità per due incontri consecutivi;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
- caricare a sistema il modulo (da scaricarsi attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere formato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre,:

- accedere con la sua password ( che sarà comunicata a breve) al sito dedicato;
- entrare nella struttura del corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
  - o competenze specifiche (obiettivi operativi);
  - o fasi del progetto (test di ingresso, didattica, verifica);
  - o metodologie, strumenti, luoghi;
  - o eventuali certificazioni esterne (TIC, inglese...).

Al termine "validerà la struttura abilitando così la gestione.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del progetto fissata al 31/08/2022.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla SV è conferito incarico per n. 15 ore a € 30,00 lordo stato – svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma o altra rilevazione – per un importo onnicomprensivo di € 450,00 lordo stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente sostenute.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari e nazionali di riferimento del presente incarico.

L'amministrazione si riserva di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi altra causa.

Per accettazione

Rossana Ardissono

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Katia MILANO